

ZARZĄDZENIE Nr 159/2025
BURMISTRZA ZŁOCIEŃCA
z dnia 26 sierpnia 2025 r.

w sprawie powołania komisji ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia procedury tworzenia budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec na 2026 rok.

Na podstawie §4 ust. 1 Regulaminu budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XVI/180/2025 Rady Miejskiej w Złocięncu z dnia 22 lipca 2025 r. w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec (Dz. Urzędowy Woj. Zachodniopomorskiego z 2025 r. poz. 3368 z dnia 28 lipca 2025r.), zarządza się, co następuje:

§1. 1. Powołuje się komisję ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia procedury tworzenia budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec na 2026 rok, zwaną dalej „komisją”, w następującym składzie:

- 1) Jacek Szadzewicz – przewodniczący komisji,
- 2) Jacek Brzozowski – członek komisji,
- 3) Jacek Zbierajewski – członek komisji,
- 4) Ewelina Florczak – członek komisji,
- 5) Agnieszka Wicz – członek komisji,
- 6) Sebastian Kuropatnicki - członek komisji,
- 7) Paweł Kajtaniak – członek komisji,
- 8) Damian Świercz – członek komisji,
- 9) Robert Stanek – członek komisji,
- 10) Danuta Rybarczyk – członek komisji,
- 11) Kamila Waszczyk – członek komisji,
- 12) Leszek Modrzakowski - członek komisji.

2. Zadania komisji, zasady i tryb jej pracy określono w Regulaminie pracy komisji ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia na terenie gminy Złocieniec procedury tworzenia budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec na 2026 rok, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ ZŁOCIEŃCA

Małgorzata Głodek

Regulamin pracy komisji ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia procedury tworzenia budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec na 2026 rok

§1. Do zadań komisji ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia na terenie gminy Złocieniec procedury tworzenia budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec na 2026 rok, zwanej dalej „komisją”, należy w szczególności:

- 1) przeprowadzenie oceny prawidłowości i możliwości realizacji zgłoszonych propozycji projektów, tj. oceny formalnej i merytorycznej oraz oceny możliwości realizacji zaproponowanych projektów zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w § 1 ust. 2, § 2 ust. 1 i 2 oraz § 4 ust. 2 i 3 w Regulaminie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVI/180/2025 Rady Miejskiej w Złocięcu z dnia 22 lipca 2025 r. w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec,
- 2) przedłożenie Burmistrzowi Złocieńca wyników oceny, o której mowa w pkt 1, wraz z wnioskami dotyczącymi prawidłowości złożenia zgłoszeń oraz możliwości realizacji zgłoszonych projektów z ich szacunkową wyceną i proponowanym terminem realizacji,
- 3) przekazanie Burmistrzowi Złocieńca informacji zawierającej wyjaśnienie powodów oceny zgłoszeń, które nie spełniają warunków formalnych oraz projektów, które w ocenie komisji są niemożliwe do realizacji albo są niezgodne z przepisami,
- 4) dokonanie, po zakończeniu głosowania, przeliczenia oddanych głosów na projekty zakwalifikowane do głosowania w ramach procedury budżetu obywatelskiego oraz ustalenia wyników głosowania i wskazania wybranych do realizacji projektów w ramach budżetu obywatelskiego.

§2. 1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.

2. Komisja podejmuje prace, gdy w jej posiedzeniu bierze udział minimum 3/5 członków komisji.

3. Posiedzenia, na którym odbywa się otwarcie zgłoszeń, ocena formalna i merytoryczna oraz ocena możliwości realizacji zaproponowanych projektów, odbywają się na posiedzeniach zamkniętych.

§3. 1. W przypadku niejasności dotyczących treści zgłoszenia projektu, komisja może zwrócić się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje i wyjaśnienia. Wnioskodawca we wskazanym terminie ma prawo uzupełnić zgłoszenie projektu i złożenia żądanych wyjaśnień i informacji.

2. Uzupełnienie zgłoszenia, którego wnioskodawca nie dostarczy w terminie określonym w ust. 1 czy brak informacji lub wyjaśnień pozwalających dokonać analizę techniczno-finansową powoduje, że zgłoszenie nie podlega dalszemu procedowaniu przez komisję, o czym informuje się wnioskodawcę.

§4. 1. Komisja podejmuje decyzje w drodze jawnego głosowania.

2. O wyniku głosowania decyduje zwykła większość głosów, a w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw”, decyduje głos przewodniczącego komisji.

§5. 1. Z przebiegu posiedzenia komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu odbycia posiedzenia,
- 2) imiona i nazwiska członków komisji ze wskazaniem ich obecności na posiedzeniu,

- 3) wykaz ocenianych i analizowanych zgłoszonych projektów,
- 4) wskazanie zgłoszeń projektów odpowiadających warunkom formalnym określonym w uchwale w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec na 2026 rok oraz możliwych do wykonania z ich szacunkową wyceną i możliwym terminem realizacji,
- 5) wskazanie zgłoszeń projektów nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w uchwale w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec na 2026 rok oraz niemożliwych do realizacji albo niezgodnych z przepisami z podaniem powodów ich negatywnej oceny i kwalifikacji,
- 6) podpisy przewodniczącego komisji i protokolanta.

2. Po przeprowadzeniu postępowania oceniającego komisja przedkłada Burmistrzowi Złocieńca wyniki oceny i analizy wraz z wnioskami dotyczącymi prawidłowości złożenia projektów oraz ich wykonalności z szacunkową wyceną i możliwym terminem realizacji. W przypadku zgłoszeń, które w ocenie komisji są niemożliwe do realizacji albo są niezgodne z przepisami, albo zostały nieprawidłowo złożone, komisja dołącza wyjaśnienie powodów takiej oceny.

§6. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania na projekty zakwalifikowane do głosowania w ramach procedury budżetu obywatelskiego i po przeliczeniu oddanych głosów komisja sporządza protokół zawierający:

- 1) kwotę środków budżetu obywatelskiego określoną w uchwale budżetowej na 2026 rok,
- 2) liczbę oddanych głosów, w tym ważnych i nieważnych,
- 3) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególne projekty,
- 4) listę projektów zakwalifikowanych do realizacji wraz z szacunkową wyceną kosztów ich realizacji.

2. Po przekazaniu Burmistrzowi Złocieńca protokołu, o którym mowa w ust. 1, komisja ulega rozwiązaniu.